

Predsjednika Upravnog odbora na svojoj prvoj sjednici biraju članovi Upravnog odbora dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova Upravnog odbora .

Do izbora predsjedavajućeg Upravnog odbora sjednicom predsjedava najmladji / po godinama / član Upravnog odbora .

Član 50.

Predsjednik Upravnog odbora bira se na osnovu liste kandidata na period od četiri godine.

Za predsjednika Upravnog odbora URS može biti izabrana osoba koja je dokazana i priznata kao rukometni radnik .

Predsjednik Upravnog odbora je za svoj rad odgovoran Skupštini i Upravnom odboru .

Član 51.

Predsjednika Upravnog odbora biraju članovi Upravnog odbora tajnim glasanjem 2/3 / dvotrećinskom / većinom prisutnih članova .

Ukoliko u prvom krugu glasanja nijedan kandidat ne dobije dovoljan broj glasova iz stava 1. ovog člana provodi se drugi krug glasanja .

U drugom krugu glasanja glasa se za dva kandidata koji su dobili najviši broj glasova u prvom krugu glasanja .

Ukoliko ni u drugom krugu glasanja nijedan kandidat ne osvoji odgovarajuću većinu sa istim kandidatima provodi se treći krug glasanja .

Ukoliko ni tada nijedan od kandidata ne osvoji potreban broj glasova izbor predsjednika Upravnog odbora se vrši žrijebom između ta dva kandidata .

Ukoliko u prvom krugu glasanja svi kandidati dobiju jednak broj glasova izbor između ovih kandidata izvršiće se žrijebom .

Član 52.

Predsjednik Upravnog odbora ima pravo i obavezu :

- zastupati URS ,
- sazivati sjednice Upravnog odbora i pratiti rad tijela koja imenuje Upravni odbor ,
- predsjedavati sjednicama Upravnog odbora u skladu sa odredbama ovog Statuta ,
- brinuti se o provedbi svih akata Skupštine i Upravnog odbora i ostalih tijela URS ,
- potpisivati sva akta Upravnog odbora i ugovore ,
- saradjivati sa RS BIH i njegovim tijelima ,
- zastupati URS u Predsjedništvu RS BIH i u Skupštini RS BIH ,
- brinuti se o izvještavanju i radu Upravnog odbora URS ,
- brinuti se o zakonitosti rada svih tijela upravnog odbora ,
- izdavati i potpisivati naloge u vezi sa novčanim poslovanjem i
- obavljati sve druge zadatke u skladu sa ovim pravilnikom i nalogima Upravnog odbora i Skupštine URS .

Član 53.

Predsjednik Upravnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na način na koji je izabran :

- ukoliko nije ostvario ciljeve i zadatke prema odlukama Skupštine , Upravnog odbora i ostalih tijela ,
- ako je svojim djelovanjem , vladanjem i zastupanjem URS svjesno radio protiv odredaba ovog Statuta i ostalih akata URS ,
- ako bezrazložno odbije provoditi odluke tijela URS koje nisu u suprotnosti sa normativnim aktima URS ,
- ako svojim sveukupnim radom i vladanjem postane nepodoban za obavljanje dužnosti ,
- ako izdržava bilo koju disciplinsku kaznu zabrane obavljanja službenih dužnosti ,
- na lični zahtjev .

Član 54.

O razriješenju predsjednika Upravnog odbora odlučuje Upravni odbor , kad ustanovi da za to postoje razlozi na isti način na koji je i imenovan .

Inicijativu za razriješenje predsjednika Upravnog odbora može dati :

- najmanje natpolovična većina članova URS ,
- najmanje natpolovična većina članova Upravnog odbora i
- Nadzorni odbor uz pismeno obrazloženje .

Član 55 .

Ako se razriješi predsjednik Upravnog odbora dužnost predsjednika obavljaće najmladji član upravnog odbora do izbora novog predsjednika ali najduže tri mjeseca od dana razriješenja predsjednika .

Ukoliko u roku iz stava 1. ovog člana ne imenuje se novi predsjednik Upravnog odbora , predsjednik Skupštine sazvaće Skupštinu URS koja će imenovati Upravni odbor u novom sastavu na način utvrđen ovim statutom .

F SEKRETAR

Član 56

Sekretara URS bira Upravni odbor na period od 4 godine

Upravni odbor imenuje sekretara na prijedlog članova Upravnog odbora a može ga opozvati zbog neurednog i nesavjesnog obavljanja poslova .

Sekretar obavlja URS izvrsne i tehničke poslove te vodi zapisnik na sjednicama Upravnog odbora .

Član 57.

Sekretar se brine o

- pravovremenoj pripremi materijala potrebnih za rad tijela URS ,
- voditi evidenciju o članstvu UZRS BIH ,
- priprema sve odluke Upravnog odbora i Skupštine , kao i ostalih URS-ovih tijela ;
- pripremati za predsjednika i Upravni odbor finansijski izvještaj o utrošenim sredstvima i
- obavlja sve druge poslove za Skupštinu , Upravni odbor i tijela URS po nalogu predsjednika Skupštine , predsjednika UO i predsjednika komisija koje su u djelokrugu njegovog rada .

VI IMOVINA I MATERIJALNO NOVČANO POSLOVANJE

Član 58.

URS –ovu imovinu čini
- novac na žiro računu i u blagajni ;
- pokretna i nepokretna imovina.

Član 59.

URS stejeće pokretnu i nepokretnu imovinu
- Članarinom ;
- dobrovoljnim priložima ;
- novcem iz proračuna i ostalih izvora u skladu sa zakonskim propisima

Član 60.

Upravni odbor odlučuje o pokretnoj i nepokretnoj imovini ostvarujući u cijelosti prava i obaveze u pogledu upravljanja I korištenja URS –ove imovine

Član 61.

URS-ovo poslovanje obavlja se u skladu sa opštim propisima o novčanom I materijalnom poslovanju a naloge prema novčanom planu I namjeni novca izdaje predsjednik Upravnog odbora URS-a.

URS nepokretna imovina ne može se otudjiti bez saglasnosti Skupštine .

Nadzorni odbor podnosi izvjestaj Skupštini o zakonitosti u pogledu materijalno finansijskog poslovanja URS .

VII PRESTANAK RADA URS

Član 62.

URS prestaje postojati :

- ukoliko odluči 2/3 većina članova Skupštine ;
- ukoliko odluči 2/3 većina članova Skupštine da se URS pripoji , razdvoji ili transformiše u drugo udruženje ;
- ukoliko je proteklo dvostruko više vremena utvrđenog u statutu URS za održavanje skupštine a Skupština nije održana
- pravosnažnom odlukom nadležnog tijela u skladu sa zakonom URS prestaje sa radom iz razloga predviđenih Zakonom.

Član 63.

Nakon prestanka rada URS svu imovinu URS preuzima , Rukometni savez Bosne i Hercegovine .

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 64.

Odredbe ovog Statuta tumači Skupština .

Član 65.

Promjene i dopune ovog Statuta obavljaju se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje .

Član 66.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja .

Sarajevo , 13.05.2003.god.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Velimir Arsović

OVJERAVA FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE
SARAJEVO

Broj 904-05-2-841/03

Sarajevo, 8.7.2003. godine.



PO OVLAŠTENJU MINISTRICE

Goran Matković

G. Matković

